



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO "TOSCANA"
Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti

Numero: 136479/2021

Data: 21/04/2021

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 255

OGGETTO: Cap. 4230/26 - Convenzione per un servizio di lavatura, igienizzazione e stiratura delle telerie ed effetti lettereci per le esigenze dei Reparti della Guardia di Finanza alla sede di Pisa per l'anno 2021, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 **C.I.G. Z38309B07D**

IL COMANDANTE DELL'ENTE

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. e), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI** gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere al un servizio in oggetto, come indicato nella scheda di spesa nr. 46884/2021 del 09/02/2021 dall'Ufficio Logistico - Drappello Commissariato, Rda: FI052PPC202198736;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria dell'esigenza, come da Documento di Programmazione Finanziaria Regionale per il 2021, di cui alla nota n. 113558 del 01/04/2021;
- RITENUTO** di avvalersi di una procedura sotto soglia per affidamento del servizio in oggetto. Siffatta scelta risulta appropriata anche in considerazione dell'art. 36, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC;
- VISTO** che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.*";
- VISTO** altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo "*per i servizi e le forniture di importo fino a*

40.000 euro”;

CONSIDERATO l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 con cui è stato modificato l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 per cui per importi inferiori a 5.000 € non vi è l'obbligo di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

VISTO altresì che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) oggetto del contratto è un servizio di lavatura, igienizzazione e stiratura delle telerie ed effetti letterecchi per le esigenze dei Reparti della Guardia di Finanza alla sede di Pisa per l'anno 2021;
- b) la prestazione verrà perfezionata mediante invio di lettera di ordinazione;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto trattasi di singole prestazioni di servizio con durata inferiore a 5 uomini-giorno;

VISTI gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge n. 190/2012, in materia di “amministrazione trasparente”;

RITENUTO di accettare le condizioni economiche e negoziali contenute nel preventivo prodotto, a seguito di apposita richiesta di offerta, dalla società “IIRPINIA GROUP S.R.L.”, come da tabella che segue:

Articoli	Prezzo ad articolo (IVA esclusa)
Lenzuolo “ad una piazza” con o senza angoli	€ 0,70
Lenzuolo “a due piazze” con o senza angoli	€ 0,90
Federe	€ 0,35
Coprimaterasso singolo	€ 0,90
Coprimaterasso matrimoniale	€ 0,90
Asciugamani 40x60	€ 0,20
Asciugamani 50x100	€ 0,33
Asciugamani 100x150	€ 0,50
Copricuscino con cerniera 50x80	€ 0,35
Piumone matrimoniale (piumino d'oca)	€ 12,00
Tappeti bagno 50x70	€ 0,40

in quanto:

- il citato operatore economico ha presentato il preventivo di spesa più conveniente, anche a seguito di indagine di mercato effettuata mediante pubblicazione dell'avviso di gara informale n. 01 in data 29/03/2021 sul profilo del committente, costituito dal sito internet dell'Amministrazione;
- la proposta contrattuale risponde alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare;
- l'offerta risulta essere congrua e conveniente, in linea con i prezzi di mercato o, comunque, normalmente praticati per prestazioni della specie ed, in ogni caso, con la stima effettuata dall'Organo tecnico nella richiesta di avvio del procedimento;
- il citato operatore economico non si è finora reso inadempiente in precedenti rapporti contrattuali con la stazione appaltante;

VISTA la dichiarazione redatta dell'operatore economico relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi del paragrafo 4.2.2. delle linee guida n. 4 dell'ANAC rilasciata in data 13/04/2021;

VISTA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, rilasciata in data 13/04/2021;

VISTA la regolarità contributiva, con l'acquisizione del DURC prot. INPS_24707604 con fine validità il 01/06/2021 e viste le risultanze di consultazione del casellario ANAC con esito negativo in data 11/02/2021;

VISTA la Legge n. 136 art. 3 del 13.08.2010 e il decreto legge n. 187 del 12.11.2010 convertito nella Legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione,

CONSIDERATA la facoltà per quest'Amministrazione di non richiedere una garanzia ai sensi dell'art. 103 – comma 11 – del D.Lgs. n. 50/2016 in presenza di un miglioramento di prezzo concesso per l'affidamento in oggetto,

DETERMINA

l'aggiudicazione dell'affidamento in oggetto - a seguito di una Lettera di Ordinazione - all'impresa "IRPINIA GROUP S.R.L.", con sede legale in via Rinuccini, 2 - 56017 San Giuliano Terme (PI) – partita IVA: 02315760500, per l'importo massimo di **€ 2.049,18 (Iva esclusa)**,

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari all'impegno della spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, all'ordinazione della commessa e al successivo pagamento della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 101, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 si nomina come Direttore dell'esecuzione contrattuale il **B.C. QS Padua Antonio**, il quale potrà richiedere ed avvalersi di assistenti ai sensi dell'art.37 del D.M. n. 181/2014 (Regolamento recante il Capitolato Generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza) inviando la prevista attestazione a quest'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente.

F.to l'originale

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col.t.ISSMI Antonello Urgeghe)

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Roberta Polleggioni)